



Programa de Pós-Graduação em Ecologia

Universidade Federal de Viçosa

Guia para alunas(os) - Workshop

No Workshop do PPG-Ecologia UFV, discentes e docentes do programa, além de pesquisadores(as) externos(as), se reúnem para discutir os projetos e o andamento da pesquisa das(os) estudantes do PPG-Ecologia. O evento acontece uma vez por semana e visa otimizar a comunicação e a pesquisa dentro do programa. A próxima edição do evento será em formato *online*.

Índice

Índice	2
Objetivos	3
Quando devo apresentar o meu projeto no Workshop?.....	4
Dinâmica do Workshop-Ecologia.....	4
O que é esperado de cada discente?	5
Apresentação oral	6
Projeto escrito/Artigo	6
Orientações gerais	6
Folha de rosto	8
Mini-resumo	9
Preparando-se para o workshop	10
Matrícula na disciplina e a avaliação no Sistema Sapiens	12
Dicas sobre apresentações e escrita científica.....	14

Objetivos

- Acompanhar e orientar o andamento de teses e dissertações no PPG-Ecologia.
- Trabalhar coletivamente pelo:
 - aprimoramento profissional das(os) estudantes;
 - refinamento dos projetos de pesquisa conduzidos no PPG;
 - aumento do número e da qualidade de artigos científicos publicados em vínculo com o PPG.
- Conectar pesquisadoras(es).

Como destacado acima, o workshop visa aprimorar os projetos desenvolvidos no PPG-Eco. Assim, encare este evento como uma oportunidade de aprimorar o seu aprendizado, a sua vivência enquanto pós-graduanda(o) e a qualidade dos produtos derivados de seus anos de dedicação junto ao PPG-Eco. O seu manuscrito (seja na forma de artigo ou de projeto) será revisado por duas pessoas alheias ao mesmo, e essa perspectiva externa tem vantagens múltiplas, incluindo a identificação de eventuais problemas nos projetos e a sugestão de formas de aprimoramento. Esta é uma oportunidade rara de ter partes da sua dissertação/tese revisadas antes da sua defesa e/ou de ter seu artigo revisado antes dele ser submetido para uma revista. Com a apresentação oral e os comentários da audiência, você ainda obterá mais informações úteis para o projeto e treinará a sua capacidade de comunicação oral. Dessa forma, aproveite essa oportunidade para maximizar o seu aprendizado e tornar o processo de produção da tese/dissertação mais tranquilo. Quanto melhor for o planejamento e a execução do seu projeto (seguindo as dicas obtidas), maiores são as chances de o projeto ser concluído tranquila e satisfatoriamente.

Quando devo apresentar o meu projeto no Workshop?

Estudantes de mestrado: devem apresentar seminários nos seus 1º e 3º períodos acadêmicos (“semestre”).

Estudantes de doutorado: devem apresentar seminários em três períodos acadêmicos de forma alternada, começando no seu 2º período. Portanto, devem apresentar nos 2º, 4º e 6º períodos.

Importante: Essa obrigação acima é válida mesmo para os discentes não matriculados na disciplina de seminários (BIO798)!

Dinâmica do Workshop-Ecologia

A(O) aluna(o) deve entregar à comissão organizadora um projeto escrito, preparar uma apresentação de slides para apresentar seu projeto no Workshop e disponibilizar um mini-resumo para o público do workshop.

O projeto escrito será revisado por pelo menos dois revisores e será retornado à(ao) aluna(o) com comentários pelo menos sete (7) dias antes da apresentação para que os alunos tenham tempo de fazer uso dos comentários feitos nos projetos, adequando suas apresentações e se planejando para solucionar eventuais problemas no projeto. Os mini-resumos serão divulgados junto ao cronograma de apresentações.

No dia da apresentação, cada aluno terá um total de 30 minutos, sendo 10 minutos para realizar a sua apresentação e 20 minutos para responder perguntas e discutir o trabalho com o público.

O que é esperado de cada discente?

Há expectativas sobre o que as(os) estudantes devem apresentar, seja no que se refere ao projeto/artigo em forma escrita, seja em relação à apresentação oral. As expectativas para mestrandas(os) e doutorandas(os) são as seguintes:

Mestrandas(os)

- Alunas(os) de mestrado devem apresentar no primeiro e no terceiro períodos acadêmicos.
- No primeiro período acadêmico, deve ser apresentado o projeto de mestrado.
- A apresentação no terceiro período deve necessariamente trazer resultados consistentes, com potencial de resultar em publicação científica durante o quarto período da(o) estudante. Esses resultados podem ser, por exemplo, dados provenientes de coletas e experimentos (campo ou laboratório), revisão bibliográfica ou meta-análise em andamento. Programe-se para que a sua apresentação reflita o progresso que você fez ao longo dos três primeiros semestres de seu curso.

Doutorandas(os)

- Alunas(os) de doutorado devem apresentar no Workshop nos seus segundo, quarto e sexto períodos acadêmicos.
- No segundo período, deve ser apresentado o projeto de pesquisa.
- Alunas(os) de doutorado cursando o quarto período devem apresentar o andamento de seu projeto e, preferencialmente, já alguns resultados provenientes de suas coletas, experimentos ou uma revisão bibliográfica/meta-análise.
- No sexto período, pelo menos um capítulo finalizado deve ser apresentado e, idealmente, devem ser apresentados resultados provenientes de coletas, experimentos ou revisão/meta-análise que irão compor os demais artigos da tese.
- Programe-se para que as suas apresentações reflitam o progresso que você fez ao longo do curso.

Apresentação oral

Cada estudante tem um total de 30 minutos para apresentar e discutir o seu projeto. A apresentação do projeto deve durar no máximo 10 minutos, enquanto a discussão pode durar até 20 minutos. A apresentação deve ser feita em formato de *slides*, de preferência em PPT ou PDF e deve resumir os pontos principais do projeto e/ou artigo.

Importante: é crucial respeitar o tempo de apresentação para evitar atrasos na programação do Workshop e não comprometer o precioso tempo disponível para dúvidas e discussão.

Projeto escrito/Artigo

Lembre-se de formatar corretamente os documentos a serem enviados!

Orientações gerais

O manuscrito entregue pela(o) estudante à Comissão Organizadora do Workshop pode ser escrito na forma de projeto ou de artigo. O projeto/artigo pode ser escrito em português ou inglês, as linhas devem ser numeradas e o arquivo deve ser enviado para a Comissão Organizadora em dois formatos: um arquivo Word e um arquivo .pdf.

Projetos devem ter no máximo 15 páginas, com fonte 12, espaçamento 1,5 e linhas numeradas. Projetos devem conter no mínimo as seguintes seções: título, resumo (máximo: 250 palavras), introdução, objetivo, métodos, resultados esperados, cronograma e referências. Projetos que não incluam todas as seções explicitadas aqui serão reenviados aos respectivos estudantes para correção.

Os artigos devem ter fonte 12 e espaçamento 1,5 (colocando as figuras obrigatoriamente dentro do manuscrito - na sequência em que as mesmas são citadas no texto). O artigo pode ser escrito seguindo a formatação da revista/periódico científico para o qual será submetido. Independentemente da formatação da revista, o equivalente a resumo, introdução, métodos, resultados e discussão deve ter no máximo 25 páginas.

Os discentes que quiserem submeter mais de um projeto ou artigo podem fazê-lo à vontade.

De acordo com o ponto de desenvolvimento do trabalho, é possível que ainda não existam resultados obtidos ou discussão, por exemplo, então simplesmente desconsidere esses tópicos. Utilize o espaço extra para pontuar problemas e procurar orientação sobre possíveis soluções (eventualmente em uma seção criada especificamente para este fim).

Informe sobre pontos problemáticos (ex: “o resultado da minha análise estatística contradiz os pressupostos, como trabalhar essa informação?”) ou decisões que precisam ser tomadas (ex: “o equipamento que preciso está inutilizável, preciso de uma abordagem alternativa”), dessa forma seus revisores saberão onde focar para ajudá-lo(a) com as questões prioritárias. Note que você pode criar uma seção específica para esse fim ou apresentar essas perguntas/comentários em diferentes seções ao longo do texto.

Cada trabalho escrito será revisado por duas pessoas, uma docente do PPG-Eco e uma externa ao PPG-Eco. Os revisores internos serão decididos pela comissão coordenadora. Em relação aos revisores externos, discentes – em comum acordo com suas/seus orientadoras(es) – podem apontar uma lista de revisores externos que melhor se adequem para a revisão de seus trabalhos. Porém, note que essa sugestão de revisores deve ser idealmente feita com antecedência (semanas antes do envio do projeto/artigo escrito), pois a organização do workshop convida revisores antecipadamente, para garantir que todos os projetos/artigos tenham revisores. Uma vez que a organização do workshop recebe das(os) estudantes os projetos/artigos, estes são imediatamente enviados para os revisores.

Folha de rosto

A primeira página do arquivo do seu projeto deve ter uma folha de rosto conforme o exemplo abaixo:

Estudante

Nome: _____

Graduação em: _____

Nível acadêmico:

Mestrado
Doutorado

Período acadêmico: _____

Previsão de defesa: _____

Estágio atual de desenvolvimento do projeto:

(Informe aquilo que já está concluído, por exemplo: dados coletados; trabalho de campo feito; dados analisados; artigo submetido; projeto aprovado pela comissão orientadora)

Título do projeto: _____

Mini-resumo do trabalho

(coloque o seu mini-resumo ou resumo-gráfico aqui)

Mini-resumo

Na folha de rosto do projeto (veja acima), os alunos devem incluir um mini-resumo do projeto, com no máximo 100 palavras. Essa breve introdução tem a função de contextualizar o projeto e despertar o interesse dos revisores e ouvintes. Os textos de todas(os) as(os) alunas(os) serão divulgados juntamente com o título e horário de apresentação dos trabalhos, possibilitando que as pessoas se organizem para assistir e debater as apresentações que são de seu maior interesse. No caso de artigos, você pode optar por um resumo gráfico ou fluxograma.

No caso do mini-resumo, procure construir esse parágrafo de forma a criar uma descrição concisa do seu projeto. Procure responder às seguintes perguntas:

- Qual a pergunta geral (a “grande pergunta”) do seu trabalho?
- Qual é a pergunta específica/hipótese?
- Como você pretende respondê-la?

Preparando-se para o workshop

Atentem-se aos passos do cronograma de atividades anteriores ao workshop.

A) Dados sobre o seu projeto

Confira se os dados do seu projeto estão bem identificados na seguinte planilha: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TxaBAgVBpsT6zMVxIX5EuEFelFuA8yii73N6h4cHMEM/edit#gid=608895626>

Mais especificamente, confira se o que consta em linha de pesquisa, título do projeto e palavras-chave descreve bem o seu projeto de pesquisa. Essas informações são cruciais para a escolha dos revisores de cada projeto/artigo. Também verifique se nome, ingresso, orientação e e-mail estão corretos.

B) Organização no início do semestre

Organize-se desde cedo para apresentar o seu projeto da melhor forma possível, no estágio de desenvolvimento planejado para o fim deste semestre. Para tanto, faça um bom cronograma de coleta de dados, análise de dados, etc. E não deixe para começar a redigir o seu projeto/artigo pouco antes do prazo final de entrega.

C) Preparando o manuscrito

Estabeleça um prazo máximo para envio do seu manuscrito para as(os) suas/seus orientadoras(es), de modo que elas(es) possam avaliar o seu manuscrito e fazer eventuais sugestões antes de o manuscrito ser enviado para a organização do workshop. Cumpra o prazo estabelecido por você mesma(o).

D) Sugerindo revisores externos

A organização do workshop convida os revisores externos antecipadamente, semanas antes de os manuscritos serem entregues à organização pelas(os) estudantes. Assim, ao longo do semestre, avalie se há boas sugestões de revisores externos (quaisquer

doutores, excluindo docentes do PPG-Eco) para o seu projeto. Caso você tenha boas sugestões, envie-as à organização do workshop o quanto antes.

E) Preparando-se para a apresentação oral

Monte os slides com antecedência e siga uma linha lógica que seja de fácil compreensão para público diverso. Lembre-se de que a maioria dos ouvintes trabalha com outros temas de pesquisa, sendo crucial contemplar diferentes ouvintes.

Caso você tenha muita informação para apresentar, centre-se no essencial, para que qualquer pessoa compreenda o seu trabalho, foque no cerne do mesmo e, assim, otimize o seu tempo (lembre-se de que há somente dez minutos para você falar!).

FAÇA AO MENOS UMA PRÉVIA DA SUA APRESENTAÇÃO! Planeje com colegas de curso e/ou orientadores a realização de uma apresentação prévia, para assim receber sugestões de melhorias.

Matrícula na disciplina e a avaliação no Sistema Sapiens

Como fica a matrícula na disciplina seminários e a avaliação da(o) discente no Sistema Sapiens?

1– Para aquelas(es) estudantes que tiverem a obrigação de apresentar e estiverem matriculadas(os) na disciplina seminários:

Será dado conceito “L” na disciplina seminários para quem se ausentar do Workshop.

Será dado conceito “N” em “Pesquisa” para a(o) estudante cuja apresentação demonstrar total falta de comprometimento com a sua dissertação/tese.

Será dado conceito “S” nas disciplinas seminário e pesquisa a(o) estudante cuja apresentação demonstrar comprometimento satisfatório com a sua dissertação ou tese.

2 – Para aquelas(es) estudantes que tiverem a obrigação de apresentar e não estiverem matriculados na disciplina seminários:

Será dado conceito “N” em “Pesquisa” para a(o) estudante cuja apresentação demonstrar total falta de comprometimento com a dissertação/tese.

Será dado conceito “S” na disciplina “Pesquisa” para a(o) estudante cuja apresentação demonstrar comprometimento satisfatório com a dissertação/tese.

3 – Para aqueles alunos que não tenham a obrigação de apresentar (mas decidirem fazer isso espontaneamente) e estiverem matriculados na disciplina seminários:

Será dado conceito “L” na disciplina seminários para a(o) estudante que se ausentar no mini workshop. Como essa(e) estudante vai apresentar de forma voluntária, a sua

apresentação não será usada como critério de avaliação nas disciplinas de pesquisa e seminário.

Será dado conceito “S” na disciplina seminário para quem comparecer ao Mini workshop.

4 – Para aqueles que não tiverem a obrigação de apresentar e não estiverem matriculados na disciplina seminários:

A presença dessas(es) estudantes não será obrigatória, no entanto esperamos que os mesmos compareçam em respeito e retribuição aos outros discente do PPG-Eco.

IMPORTANTE: Sabemos que imprevistos acontecem ao longo de uma dissertação ou tese e por isso **justificativas bem fundamentadas** serão bem vindas tanto para trabalhos problemáticos quanto para a ausência da participação no seminário!

Dicas sobre apresentações e escrita científica

Abaixo, veja uma lista de fontes de dicas sobre apresentações e escrita científica

- San Francisco Edit é um serviço de edição de artigos científicos e eles possuem um blog onde são publicados textos e tutoriais de escrita científica, entre outros tópicos relevantes na vida acadêmica: <https://www.sfedit.net/category/blog/>

- Como fazer uma apresentação eficiente da sua dissertação: <https://www.ivoryresearch.com/library/dissertation-articles/effective-dissertation-presentation/>

- Formulário de hipóteses (DeSouza 2017):

<https://zenodo.org/record/3532049>

- Desenvolvendo perguntas de pesquisa:

<https://www.scribbr.com/research-process/research-questions>

- Graphic abstract guide:

<https://www.elsevier.com/authors/tools-and-resources/visual-abstract>